

**Uchwała Nr XXX/491/2005
Rady Miejskiej w Jarocinie
z dnia 26 sierpnia 2005 r.**

w sprawie Statutu Sołectwa Mieszków Gminy Jarocin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i art. 48 ust. 1 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska uchwała: **Statut Sołectwa Mieszków Gminy Jarocin**

**Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE, NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA**

§ 1

Sołectwo Mieszków jest jednostką pomocniczą Gminy Jarocin.

§ 2

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Mieszków, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia Sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

§ 3

Ikroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jarocin;
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspierający Sołtysa;
- 6) Przewodniczącym Rady Sołeckiej - należy przez to rozumieć Sołtysa;
- 7) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zmianami);
- 9) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Jarocinie;
- 10) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Jarocina;
- 11) Urzędzie Miejskim - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Jarocinie.

§ 4

1. Sołectwo obejmuje obszar, którego granice zaznaczone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do Statutu.
2. Sołectwo obejmuje następujące miejscowości: Mieszków.
3. Siedzibą władz Sołectwa jest miejscowość: Mieszków.

**Rozdział II
ZAKRES ZADAŃ PRZEKAZYWANYCH SOŁECTWU PRZEZ GMINĘ
ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

§ 5

Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy, a w szczególności w sprawach:

- 1) ładu przestrzennego i ochrony środowiska;
- 2) gminnych dróg, ulic i placów;

- 3) utrzymania czystości i porządku;
- 4) terenów rekreacyjnych;
- 5) zieleni gminnej i zadrzewień;
- 6) utrzymania gminnych obiektów;
- 7) promocji gminy;
- 8) współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 6

Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych Gminy;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
 - b) uchwalanych przez Radę Miejską programów gospodarczych,
 - c) budżetu Gminy;
- 3) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, których ustanowienie winno być poprzedzone konsultacjami z mieszkańcami;
- 4) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie:
 - a) zarządzania i korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu oraz rozporządzania dochodami z tego źródła,
 - b) propozycji do projektu budżetu Gminy dotyczących zadań do realizacji na terenie Sołectwa;
- 5) udział przedstawicieli Sołectwa w komisjach Gminy dokonujących ostatecznych odbiorów technicznych zadań realizowanych na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie innych czynności i działań.

Rozdział III ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 7

Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy;
- 3) Rada Sołeczka – jako organ wspierający Sołtysa.

§ 8

Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 9

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał i wniosków (zwanych w dalszej treści uchwałami) w sprawach określonych w § 6 i § 27 ust. 2.
2. Tekst uchwały podjętej przez Zebranie Wiejskie może zostać zapisany w protokole z Zebrania Wiejskiego lub w formie odrębnego dokumentu podpisanego przez Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego. W przypadku odmowy podpisania uchwały przez Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, protokolant dokonuje adnotacji o odmowie podpisu – w protokole i na uchwale.
3. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór oraz odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej;
 - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
 - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przekazanych Sołectwu przez Radę Miejską;
 - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych, wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Miejską;
 - 5) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy;
 - 6) powoływanie i ustalanie składu osobowego komisji problemowych oraz określanie zadań tych komisji.

§ 10

1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.
2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:
 - a) z własnej inicjatywy lub na wniosek wszystkich Członków Rady Sołeckiej;
 - b) na żądanie organów Gminy;
 - c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

§ 11

Z zastrzeżeniem §21 ust.4 obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy:

- 1) Sołtys;
- 2) pod nieobecność Sołtysa, Członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa;
- 3) inna osoba wybrana przez Zebranie Wiejskie w przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z Członków Rady Sołeckiej.

§ 12

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
 - 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
 - 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
 - 4) odebraniu głosu;
 - 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
 - 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.
2. Przewodniczący Zebraniu Wiejskiemu nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 13

1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 11 pkt 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 14

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego są prawomocne, gdy zostały podjęte zgodnie z ustaleniami niniejszego statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy bierze w nim udział minimum 5 % osób uprawnionych.
Podczas Zebrania Wiejskiego sporządza się listę obecności osób uprawnionych.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebrani mogą postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
4. Podczas Zebrania Wiejskiego osoby uprawnione mogą zgłaszać postulaty i zapytania.
5. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane.
6. Protokół podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego i protokolant. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, protokolant dokonuje adnotacji o odmowie podpisu protokołu.
7. Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

§ 15

1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa, uchwałami Rady Miejskiej i zarządzeniami Burmistrza.
2. Do zadań Sołtysa należą w szczególności:
 - 1) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;

- 4) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej i zarządzeń Burmistrza;
- 5) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 6) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 7) przynajmniej raz w roku sporządzanie sprawozdań ze swej działalności i składanie ich do Burmistrza;
- 8) przyjmowanie od mieszkańców propozycji do projektu budżetu Gminy;
- 9) sporządzanie propozycji do budżetu Gminy i przekazywanie ich do Burmistrza.
- 10) przygotowanie sprawozdania za okres upływającej kadencji.

§ 16

1. W zakresie określonym w § 15 ust. 2 pkt1-3 działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
2. Rada Sołecka składa się z Przewodniczącego oraz maksimum 7 Członków.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Sołtys i Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swe funkcje nieodpłatnie.
5. Czynności wspomagające Sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:
 - 1) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 10 – 13;
 - 2) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego;
 - 3) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie.

§ 17

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 18

Sołtys może uczestniczyć w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w Statucie Gminy.

§ 19

Zaopatrzenie w podstawowe materiały biurowe oraz pomoc w obsłudze biurowej Sołtysa zapewnia Urząd Miejski.

Rozdział IV ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20

1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres 4-letniej kadencji, liczonej od dnia wyborów.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
 - a) tajności;
 - b) bezpośredniości;
 - c) powszechności;
 - d) równości.
3. Sołtys i Rada Sołecka działa do dnia wyborów ustalonych uchwałą Rady Miejskiej.
4. Rada Miejska może ustalić termin wyborów Sołtysa lub Członków Rady Sołeckiej przed upływem 4-letniej kadencji w przypadku złożenia rezygnacji z funkcji przez Sołtysa lub Członków Rady Sołeckiej, w przypadku odwołania z ww. funkcji przez Zebranie Wiejskie oraz w przypadku ustawowego skrócenia kadencji Rady Miejskiej.

§ 21

1. Wybory Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym uchwałą Rady Miejskiej, podjętą nie później niż w ciągu 6 miesięcy od upływu kadencji Rady Miejskiej.
2. Uchwałą, o jakiej mowa w ust. 1 określa ponadto porządek obrad Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej.
3. Uchwałą, o jakiej mowa w ust. 1 podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wiejskiego.
4. Obradom Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa lub Członków Rady Sołeckiej, przewodniczy przedstawiciel Rady Miejskiej.

§ 22

1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie powołuje 3-osobową Komisję Skrutacyjną, spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.
2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) rejestrowanie kandydatur na Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej;
 - b) przeprowadzenie głosowania;
 - c) obliczenie głosów oddanych na poszczególne kandydatury;
 - d) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów;
 - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego.
4. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować na funkcję Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Kandydatury na funkcję Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej w nieograniczonej liczbie spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego, mogą zgłaszać bezpośrednio wszyscy uprawnieni uczestnicy tego Zebrania Wiejskiego.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego i głosowanie dla dokonania wyboru Członków Rady Sołeckiej.

§ 24

Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatur na funkcję Sołtysa oraz listę kandydatów na Członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu tych kandydatów, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie.

§ 25

1. Po zamknięciu listy kandydatów na funkcję Sołtysa, Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej, o jakiej mowa w § 22 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie Zebrania Wiejskiego wszystkie zarejestrowane kandydatury w kolejności alfabetycznej.
2. Na funkcję Sołtysa zostaje wybrany kandydat, który uzyska największą zwykłą większość głosów.
3. Jeżeli przy wyborze Sołtysa, dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową największą liczbę głosów, głosowanie powtarza się z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali równą największą liczbę głosów.
4. Postanowienia ust. 1, 2 stosuje się odpowiednio do wyboru Członków Rady Sołeckiej.
5. Jeżeli przy wyborze Członków Rady Sołeckiej, dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, głosowanie powtarza się w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów.
6. Jeżeli Zebranie Wiejskie nie dokona wyboru Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej w ciągu 6 miesięcy od dnia ogłoszenia przez Radę Miejską wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy, to Rada Miejska na wniosek Burmistrza może podjąć uchwałę o zniesieniu Sołectwa lub zawieszeniu działalności jego organów.

§ 26

1. Uprawnieni uczestnicy Zebrania Wiejskiego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią Rady Miejskiej.
2. Na karcie do głosowania uprawnieni mieszkańcy pozostawiają nieskreślone nazwisko wybranego przez siebie kandydata.
3. Nieważne są głosy na kartach: bez pieczęci Rady Miejskiej, całkowicie przedartych i kartach, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc mandatowych.

§ 27

1. Odwołanie Sołtysa lub Członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji odbywa się w trybie i na zasadach przewidzianych do ich powołania.

2. Procedurę w sprawie odwołania Sołtysa lub Członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji wszczyna się na wniosek Zebrania Wiejskiego podjęty w formie uchwały oraz w sytuacji określonej w § 38.

Rozdział V

MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym Statutem.
2. Składniki mienia komunalnego przekazane Sołectwu określa Rada Miejska odrębną uchwałą.

§ 29

1. Sołtys jest upoważniony do decydowania o:
 - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 28 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem;
 - 2) przeznaczaniu dochodów ze składników mienia określonych w § 28 ust. 2;
 - 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust.1 Sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich.

Rozdział VI

GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 30

Sołectwo może posiadać w ramach budżetu Gminy wyodrębnione środki finansowe. Wielkość środków finansowych dla Sołectwa ustala Rada Miejska w budżecie Gminy.

§ 31

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w Statucie Gminy, uchwałach Rady Miejskiej i innych przepisach prawa.

§ 32

1. W celu wydzielenia w budżecie Gminy środków niezbędnych na realizację zadań Sołectwa, każdego roku Sołtys sporządza projekt planu finansowo-rzeczowego i przedkłada Burmistrzowi.
2. Na wniosek Sołtysa mogą być dokonywane zmiany w planie finansowo-rzeczowym.

Rozdział VII

NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 33

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są Rada Miejska i Burmistrz.

§ 35

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione w § 34 mogą delegować swych przedstawicieli.

§ 36

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§ 37

1. W przypadku uchwały Zebrania Wiejskiego nie odpowiadającej wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności Burmistrz może ją wstrzymać i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
2. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia nie uwzględnia wskazówek Burmistrza, Burmistrz może wydać zarządzenie zastępcze.
3. O podjęciu zarządzenia zastępczego Burmistrz powiadamia Radę Miejską na najbliższej sesji.

§ 38

W razie naruszania prawa przez Sołtysa lub poszczególnych Członków Rady Sołeckiej, Rada Miejska na wniosek Burmistrza może wystąpić z wnioskiem do Zebrania Wiejskiego o ich odwołanie przed upływem kadencji oraz o wybór nowego Sołtysa lub nowych Członków Rady Sołeckiej.

§ 39

W przypadku nie rokującego nadziei na szybką poprawę i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez Sołtysa i Zebranie Wiejskie, Rada Miejska na wniosek Burmistrza może podjąć uchwałę o zniesieniu Sołectwa lub zawieszeniu działalności jego organów.

Rozdział VIII POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 40

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Miejska.

§ 41

1. Traci moc Statut Sołectwa uchwalony Uchwałą Nr LII/403/98 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 30 kwietnia 1998 r. w sprawie Statutu Sołectwa Mieszków Gminy Jarocin.
2. Dotychczas powołane organy Sołectwa działają, aż do dnia wyborów.

§ 42

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Stanisław Martuzalski